



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 1015

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 16 decembrie 2016

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
935. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 582/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 31 alin. (2), (3) și (8), art. 33 și 34 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare.....	2–9
941. — Hotărâre privind suplimentarea bugetului Ministerului Apărării Naționale pe anul 2016 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2016.....	9
943. — Hotărâre privind suplimentarea bugetului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pentru acordarea justei despăgubiri Societății Comerciale Uzinele Mecanice Timișoara — S.A.	10
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI	
381. — Decizie pentru reluarea activității domnului Nicolae Drăghiea în funcția publică de inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului.....	11
382. — Decizie privind revocarea doamnei Oana Bîzgan-Gayral, la cerere, din funcția de membru al Consiliului de administrație al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate	11
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
199. — Ordin al ministrului afacerilor interne privind stabilirea modalităților de asigurare a managementului Programului „Sistemul integrat pentru securitatea frontierei de stat a României”	12–14
1.408. — Ordin al ministrului sănătății privind aprobarea prețurilor maxime pentru medicamentul Tetraxim, suspensie injectabilă, în seringă preumplută, cutie cu 10 seringi preumplute (din sticlă tip I), echipate cu piston cu dop (clorobromobutil sau clorobutil sau bromobutil), cu un ac atașat x 0,5 ml suspensie injectabilă	15

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea

Hotărârii Guvernului nr. 582/2016

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare

a prevederilor art. 3¹ alin. (2), (3) și (8), art. 3³ și 3⁴

din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015

privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

în anul 2016, prorogarea unor termene,

precum și unele măsuri fiscal-bugetare

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 3⁵ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor art. 3¹ alin. (2), (3) și (8), art. 3³ și 3⁴ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează potrivit anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. — Normele metodologice de aplicare prevăzute la art. 1 se aplică personalului didactic de predare, de conducere, îndrumare și control, personalului didactic auxiliar și personalului didactic auxiliar de conducere din învățământul de stat.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Ministrul educației naționale
și cercetării științifice,

Mircea Dumitru

Ministrul muncii, familiei,
protecției sociale

și persoanelor vârstnice,
Dragoș-Nicolae Pîslaru

București, 8 decembrie 2016.

Nr. 935.

ANEXĂ

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 582/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 3¹ alin. (2), (3) și (8), art. 3³ și 3⁴ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1 alineatul (2), litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:

„e) suma compensatorie aferentă titlului științific de doctor, pentru personalul didactic de predare care deține acest titlu științific, își desfășoară activitatea în domeniul în care a obținut titlul și nu a beneficiat de această sumă compensatorie; cuantumul sumei compensatorii aferente titlului științific de doctor se stabilește la nivelul similar în plată pentru aceeași funcție, grad didactic, tranșă de vechime în învățământ din unitatea/instituția de învățământ respectivă sau, după caz, dintr-o unitate/instituție similară;”

2. Articolul 1 alineatul (4) se completează și va avea următorul cuprins:

„(4) În situația în care drepturile salariale stabilite începând cu luna august 2016, utilizând salariile de bază prevăzute în anexa nr. 1 pct. 2 la care se adaugă drepturile de la art. 1 alin. (2) lit. a)—e), sunt mai mici decât salariul de bază aferent lunii iulie 2016 se păstrează acesta din urmă, în măsura în care persoana își desfășoară activitatea în aceleași condiții. După comparație, la drepturile salariale stabilite se adaugă elementele salariale prevăzute la alin. (2) lit. f), în măsura în care sunt îndeplinite condițiile de acordare.”

3. Articolul 2 alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar beneficiază de salariile de bază prevăzute în anexa nr. 4 a), care includ salariile de încadrare aferente funcției, gradului didactic, tranșei de vechime în învățământ, indemnizația de conducere și sporul de vechime în muncă calculat la nivel maxim.”

4. Articolul 2 alineatul (3) se modifică și se completează având următorul cuprins:

„(3) În situația în care drepturile salariale stabilite utilizând salariile de bază prevăzute în anexa nr. 4 a), la care se adaugă drepturile de la art. 1 alin. (2) lit. a)—e), sunt mai mici decât drepturile salariale aferente lunii anterioare intrării în vigoare a prezentei hotărâri a Guvernului, se păstrează acestea din urmă, în măsura în care persoana își desfășoară activitatea în aceleași condiții. După comparație, la drepturile salariale stabilite se adaugă elementele salariale prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. f), în măsura în care sunt îndeplinite condițiile de acordare.”

5. La articolul 3, alineatul (2) se modifică și se completează având următorul cuprins:

„(2) Reîncadrarea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar începând cu data de 1 decembrie 2017 se face prin decizie a conducătorului unității/instituției, cu menționarea salariului de bază. Pentru personalul didactic de predare se menționează salariul de bază prevăzut în anexa nr. 2 pct. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, sau salariul de bază aferent lunii noiembrie 2017, dacă sunt îndeplinite condițiile de menținere a acestuia.”

6. La articolul 3, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Reîncadrarea personalului didactic de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar începând cu data de 1 decembrie 2017 se face cu menționarea salariului de bază din anexa nr. 4 b) sau cu salariul de bază aferent lunii noiembrie 2017, dacă sunt îndeplinite condițiile de menținere a acestuia.”

7. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) În învățământul superior/universitar, prin vechime în învățământ se înțelege perioada în care salariatul a desfășurat cu contract individual de muncă activitate în învățământ și cercetare, precum și în alte sectoare de activitate, în specialitatea înscrisă pe diploma de licență. Constituie vechime în învățământ și perioadele în care personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și de control s-a aflat în concediul pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, precum și perioada în care personalul didactic de predare a efectuat stagiul militar, după care s-a reîntors la catedră, respectiv perioadele în care personalul didactic de predare a avut catedră rezervată în învățământ.

(2) În învățământul preuniversitar, prin vechime în învățământ se înțelege activitatea depusă atât în calitate de personal didactic de predare, personal didactic de conducere, îndrumare și control, cât și în calitate de personal didactic auxiliar, cu contract de muncă într-o unitate/instituție de învățământ, unitate conexă învățământului preuniversitar ori într-un inspectorat școlar, indiferent de perioadele când vechimea a fost realizată. Constituie vechime în învățământ și perioadele în care personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și de control s-a aflat în concediul pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, precum și perioada în care personalul didactic de predare a efectuat stagiul militar, după care s-a reîntors la catedră, respectiv perioadele în care personalul didactic de predare a avut catedră rezervată în învățământ.

(3) Constituie vechime în învățământ activitatea desfășurată de profesorii sau maiștrii instructori în perioada 1984—1990, cu normă întreagă în învățământul preuniversitar, dar cu plata salariului din alte sectoare de activitate.

(4) Constituie vechime în învățământ și perioada în care persoana angajată în învățământ, provenită din alte sectoare de activitate, face dovada că a profesat în specialitatea înscrisă pe diploma de studii, numai în cazul în care ocupă un post didactic în aceeași specialitate.

(5) Nu constituie vechime în învățământ perioadele în care personalul didactic de predare s-a aflat în concediu fără plată.

(6) Trecerea personalului didactic de predare într-o tranșă superioară de vechime în învățământ se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a împlinit vechimea în învățământ față de vechimea în învățământ avută anterior, de drept, fără a fi necesară o cerere a salariatului în acest sens.”

8. Articolul 9 se completează cu alineatul (2) și va avea următorul cuprins:

„(2) Pentru perioada concediului de odihnă salariatul beneficiază numai la funcția de bază de o indemnizație de concediu de odihnă, care cuprinde salariul de bază, sumele compensatorii, indemnizațiile și sporurile cu caracter permanent convenite pentru perioada respectivă.”

9. La articolul 10 alineatul (2), litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:

„e) suma compensatorie aferentă titlului științific de doctor pentru personalul didactic auxiliar care deține acest titlu științific, își desfășoară activitatea în domeniul în care a obținut titlul și nu a beneficiat de această sumă compensatorie; cuantumul sumei compensatorii aferente titlului științific de doctor se stabilește la nivelul similar în plată pentru aceeași funcție, grad/treaptă profesională din unitatea/instituția de învățământ respectivă sau, după caz, dintr-o unitate/instituție similară.”

10. Articolul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Personalul didactic auxiliar de conducere din învățământul preuniversitar beneficiază de salariile de bază prevăzute în anexa nr. 4 a), care includ salariile de încadrare aferente funcției, gradului/treptei profesionale, indemnizația de conducere și sporul de vechime în muncă calculat la nivel maxim.

(2) La aceste salarii de bază se adaugă drepturile de la art. 10 alin. (2) lit. a)—e) în măsura în care persoana îndeplinește condițiile de acordare.

(3) Pentru funcțiile didactice auxiliare de conducere de la Palatul Național al Copiilor București care nu se regăsesc în anexa nr. 4 a), respectiv în anexa nr. 4 b), stabilirea drepturilor salariale se face utilizând salariul de bază al funcției didactice de execuție pe care o ocupă persoana, prevăzut în anexa nr. 3 pct. 2, respectiv în anexa nr. 2 pct. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, de la data de 1 decembrie 2017, la care se calculează indemnizația de conducere în procentul avut și se adaugă drepturile prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. a)—e).

(4) În situația în care drepturile salariale stabilite utilizând salariile de bază prevăzute în anexa nr. 4 a), la care se adaugă drepturile de la art. 10 alin. (2) lit. a)—e), respectiv drepturile salariale de la alin. (3), sunt mai mici decât drepturile salariale aferente lunii anterioare intrării în vigoare a prezentei hotărâri a Guvernului, se păstrează acestea din urmă, în măsura în care persoana își desfășoară activitatea în aceleași condiții.”

11. La articolul 12, alineatul (2) se modifică și se completează având următorul cuprins:

„(2) Reîncadrarea personalului didactic auxiliar, inclusiv a celui aflat pe funcții didactice auxiliare de conducere din învățământul preuniversitar, începând cu data de 1 decembrie 2017, se face prin decizie a conducătorului unității/instituției, cu menționarea salariului de bază prevăzut în anexa nr. 2 pct. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu salariul de bază prevăzut în anexa nr. 4 b) sau cu salariul de bază aferent lunii noiembrie 2017, dacă sunt îndeplinite condițiile de menținere a acestuia.”

12. La articolul 15, alineatul (2) se modifică și se completează având următorul cuprins:

„(2) Personalul didactic auxiliar pensionat angajat beneficiază de aceleași drepturi salariale ca și personalul didactic auxiliar încadrat pe o funcție similară din unitatea/instituția de învățământ respectivă sau, după caz, dintr-o altă unitate/instituție de învățământ similară.”

13. La articolul 17, alineatul (3) se completează și va avea următorul cuprins:

„(3) La salariile de bază stabilite conform alin. (1) sau (2) se adaugă, în cazul personalului didactic auxiliar încadrat pe funcția didactică auxiliară de îngrijitor grupă învățământ preșcolar, drepturile salariale prevăzute la art. 10 alin. (2) dacă sunt îndeplinite condițiile de acordare, luând în considerare vechimea neîntreruptă în învățământ realizată în baza unui contract de muncă într-o unitate/instituție de învățământ, înainte de reîncadrarea pe funcția de îngrijitor grupă învățământ preșcolar.”

14. Articolul 18 se completează cu alineatul (2) și va avea următorul cuprins:

„(2) Pentru perioada concediului de odihnă salariatul beneficiază numai la funcția de bază de o indemnizație de concediu de odihnă, care cuprinde salariul de bază, sumele compensatorii, indemnizațiile și sporurile cu caracter permanent convenite pentru perioada respectivă.”

15. La articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Aplicarea prevederilor alin. (2) și alin. (3) ale art. 3¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, se va face pentru personalul didactic de predare, didactic auxiliar și didactic de conducere, care nu are salariul de bază la nivelul maxim corespunzător funcției didactice ocupate, studiilor, tranșei de vechime în învățământ, vechimii neîntrerupte în învățământ, vechimii în funcție sau în specialitate și gradației corespunzătoare vechimii în muncă, din instituția de învățământ superior/universitar respectivă, dacă își desfășoară activitatea în aceleași condiții. Prin aceleași condiții se înțeleg toate elementele enumerate mai sus, precum și criteriile de performanță sau realizările în baza cărora cadrele didactice, didactice auxiliare și didactice de conducere care au obținut salarii de încadrare între limita minimă și cea maximă a funcției didactice ocupate.”

16. La articolul 21 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) suma compensatorie pentru titlul științific de doctor obținut în domeniul în care personalul didactic de predare își desfășoară activitatea, calculată în conformitate cu prevederile alin. (8) al art. 3¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, se va stabili la nivel similar în plată pentru aceeași funcție didactică de predare, tranșă de vechime în învățământ. În situația în care nu există nivel similar în plată, cuantumul compensației se

stabilește în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare;”.

17. La articolul 23, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Reîncadrarea personalului didactic de predare și conducere din învățământul superior/universitar începând cu data de 1 decembrie 2017 se face prin decizie a conducătorului instituției, cu menționarea salariului de bază prevăzut în anexa nr. 2 pct. 4, respectiv pct. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, sau a salariului de bază aferent lunii noiembrie 2017, dacă sunt îndeplinite condițiile de menținere a acestuia.”

18. La articolul 28 alineatul (2), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) suma compensatorie pentru titlul științific de doctor obținut în domeniul în care personalul didactic auxiliar își desfășoară activitatea, calculată în conformitate cu prevederile art. 3¹ alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare, se va stabili la nivel similar în plată pentru aceeași funcție didactică auxiliară, grad/treaptă profesională. În situația în care nu există nivel similar în plată, cuantumul compensației se stabilește în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015, cu modificările și completările ulterioare;”.

19. La articolul 30 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) pentru personalul didactic auxiliar care își păstrează drepturile salariale ale lunii noiembrie 2017, fiind mai mari decât cele aferente lunii decembrie 2017, prin decizia conducătorului unității cu menționarea salariului de bază avut, dacă sunt îndeplinite condițiile de menținere a acestuia.”

Art. II. — Personalul didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, care în urma aplicării prevederilor din anexa nr. 4a a trecut de pe funcțiile de contabil-șef sau de secretar-șef pe funcțiile de execuție, beneficiază de drepturile salariale avute la funcțiile de conducere la data de 31 iulie 2016, în măsura în care acestea sunt mai favorabile.

Art. III. — Anexele nr. 4 a) și 4 b) la Hotărârea Guvernului nr. 582/2016 se înlocuiesc cu anexele nr. 4 a) și 4 b) care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ANEXA Nr. 4 a) 01 august 2016

Nivelul salariilor de bază pentru funcțiile de conducere didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar

GRADUL II

1. Funcții didactice de conducere, îndrumare și control

Nr. crt.	Instituția de învățământ	Salariul de bază — lei			
		Inspector școlar general	Inspector școlar general adjunct	Inspector școlar	Director CCD
1	Inspectorate școlare	5.700	5.335	4.780	—
2	Casa Corpului Didactic	—	—	—	5.335

2. Funcții de conducere didactice și didactice auxiliare din unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
1	Școli gimnaziale						
	900—1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.320	4.173	3.671	2.542	3.048	2.283
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.334	4.190	3.700	2.560	3.067	2.311
2	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale						
	900—1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.400	4.180	3.730	2.560	3.100	2.330
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.423	4.218	3.748	2.608	3.116	2.360
3	Colegii, licee, școli gimnaziale, cu internat/cantină						
	900—1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.543	4.218	3.821	2.656	3.227	2.413
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.603	4.296	3.903	2.698	3.295	2.463
4	Licee, centre școlare, școli profesionale, școli — din învățământul special cu cel puțin 32 de clase elevi/elevi și preșcolari cu internat/cantină	4.603	4.296	3.903	2.698	3.295	2.463
5	Palatul Național al Copiilor	4.603	4.296	3.903	2.698		

GRADUL I

1. Funcții de conducere didactice și didactice auxiliare din unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
1	Grădinițe cu program normal						
	până la 12 grupe, dar nu mai puțin de 150 de preșcolari	3.716					
	peste 12 grupe	3.807					
2	Grădinițe cu program prelungit/săptămânal						
	până la 12 grupe, dar nu mai puțin de 150 de preșcolari	3.897					
	peste 12 grupe	3.988					
3	Școli primare, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, fără structuri arondate*)	4.013					
4	Școli gimnaziale						
a)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, fără structuri arondate	4.033					
	cu 1—2 structuri arondate	4.079					
	cu 3—5 structuri arondate	4.124					
	cu peste 5 structuri arondate	4.169					
b)	300—499 elevi/elevi și preșcolari	4.169					
c)	500—599 elevi/elevi și preșcolari	4.210	3.975 ¹⁾				
d)	24 clase/clase și grupe sau 600—749 elevi/elevi și preșcolari	4.260	4.080 ¹⁾	3.560	2.424	2.935	2.166
e)	750—899 elevi/elevi și preșcolari	4.275	4.150	3.660	2.524	3.035	2.266

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
5	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale						
a)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, fără structuri arondate **)	4.079					
b)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu structuri arondate	4.124					
c)	300—499 elevi/elevi și preșcolari	4.215					
d)	500—599 elevi/elevi și preșcolari	4.280	4.025 ¹⁾				
e)	24 clase/clase și grupe sau 600—749 elevi/elevi și preșcolari	4.351	4.125 ¹⁾	3.610	2.474	2.985	2.216
f)	750—899 elevi/elevi și preșcolari	4.396	4.165	3.710	2.548	3.085	2.315
6	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale cu internat și cantină						
	300—499 elevi/elevi și preșcolari	4.305		3.678	2.505	3.106	2.295
7	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale cu internat/cantină						
a)	500—749 elevi/elevi și preșcolari	4.441	4.140 ¹⁾	3.728	2.554	3.156	2.345
b)	750—899 elevi/elevi și preșcolari	4.522	4.185	3.777	2.603	3.206	2.394
8	Cluburi sportive școlare cu personalitate juridică până la 20 grupe, dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari ***)	3.959					
	20—24 grupe ²⁾ dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari	4.019					
	25—29 grupe, dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari	4.069					
	30—35 grupe	4.169					
	36—50 grupe	4.260		3.710	2.573		
	peste 50 grupe	4.351	4.185	3.759	2.603		
9	Palate ale copiilor și elevilor cu personalitate juridică	4.522	4.185	3.759	2.603		
10	Cluburi ale copiilor și elevilor cu personalitate juridică, dar nu mai puțin de 300 elevi/preșcolari	4.079					
11	Grădinițe învățământ special	3.988					
12	Școli speciale						
a)	cu până la 16 clase, inclusiv ****)	4.215					
b)	cu cel puțin 16 clase cu internat/cantină	4.305	3.989				
c)	peste 16 clase fără internat/cantină	4.351	4.080				
d)	peste 24 de clase cu internat/cantină	4.441	4.148	3.710	2.573	3.085	2.315
13	Licee, centre școlare, școli profesionale, învățământ special						
a)	cu până la 16 clase fără internat/cantină	4215					
b)	cu cel puțin 16 clase cu internat/cantină	4.351	4.080				
c)	cu cel puțin 24 de clase fără internat/cantină	4.441	4.134				
d)	cu cel puțin 24 de clase cu internat/cantină	4.522	4.185	3.759	2.603	3.159	2.389

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
14	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	4.396	4.125	3.660	2.524		
15	Centre școlare pentru educație incluzivă	4.396	4.125	3.660	2.524		

NOTĂ:

Pentru funcțiile didactice de conducere, de îndrumare și control sau pentru funcțiile didactice auxiliare de conducere ocupate cu personal care a absolvit studii superioare de scurtă durată, salariile de bază se vor stabili prin diminuarea cu un procent de 20% a salariilor de bază prevăzute la funcțiile de conducere cu studii superioare corespunzătoare din tabel.

*) Se aplică numai pentru unitățile de învățământ primar unice pe unitatea administrativ-teritorială.

**) Se aplică și pentru Centrele de excelență județene/al Municipiului București.

***) Vor funcționa numai în anul școlar 2016—2017.

****) Se aplică numai pentru unitățile de învățământ special unice pe județ care au elevi/preșcolari cu același tip de deficiențe.

1) Se poate aplica la unitățile de învățământ primar și/sau gimnazial care au între 500—749 elevi/preșcolari și îndeplinesc una dintre condițiile: au cel puțin 250 elevi/preșcolari inclusiv din învățământul primar și/sau grupe din învățământul antepreșcolar și preșcolar sau au secții cu predare în limbile minorităților într-o unitate școlară cu predare în limba română sau au secții cu predare în limba română într-o unitate școlară cu predare într-o limbă a minorităților.

2) Se aplică numai pentru cluburile sportive cu personalitate juridică unice pe județ.

ANEXA Nr. 4 b)

1 decembrie 2017

Nivelul salariilor de bază pentru funcțiile de conducere didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar

GRADUL II

1. Funcții didactice de conducere, îndrumare și control

Nr. crt.	Instituția de învățământ	Salariul de bază— lei			
		Inspector școlar general	Inspector școlar general adjunct	Inspector școlar	Director CCD
1	Inspectorate școlare	5.999	5.616	5.030	—
2	Casa Corpului Didactic	—	—	—	5.616

2. Funcții de conducere didactice și didactice auxiliare din unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
1	Școli gimnaziale						
	900—1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.800	4.650	3.750	2.600	3.100	2.325
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.850	4.700	3.800	2.650	3.150	2.375
2	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale						
	900—1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.900	4.700	3.800	2.650	3.150	2.375
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	4.950	4.750	3.850	2.700	3.200	2.425
3	Colegii, licee, școli gimnaziale, cu internat și/sau cantină						
	900—1.250 elevi/elevi și preșcolari	5.050	4.750	3.925	2.750	3.314	2.480
	peste 1.250 elevi/elevi și preșcolari	5.151	4.838	4.009	2.793	3.384	2.531
4	Licee, centre școlare, școli profesionale, școli — din învățământul special cu cel puțin 32 de clase elevi/elevi și preșcolari cu internat/cantină	5.151	4.838	4.009	2.793	3.384	2.531
5	Palatul Național al Copiilor	5.151	4.838	4.009	2.793	—	—

GRADUL I

1. Funcții de conducere didactice și didactice auxiliare din unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
1	Grădinițe cu program normal						
	până la 12 grupe, dar nu mai puțin de 150 de preșcolari	4.100					
	peste 12 grupe	4.200					
2	Grădinițe cu program prelungit/săptămânal						
	până la 12 grupe, dar nu mai puțin de 150 de preșcolari	4.300					
	peste 12 grupe	4.400					
3	Școli primare conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, fără structuri arondate*)	4.425					
4	Școli gimnaziale						
a)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, fără structuri arondate	4.450					
	cu 1—2 structuri arondate	4.500					
	cu 3—5 structuri arondate	4.550					
	cu peste 5 structuri arondate	4.600					
b)	300—499 elevi/elevi și preșcolari	4.650					
c)	500—599 elevi/elevi și preșcolari	4.675	4.475 ¹⁾				
d)	24 de clase/clase și grupe sau 600 - 749 elevi/elevi și preșcolari	4.700	4.500 ¹⁾	3.650	2.525	3.000	2.230
e)	750—899 elevi/elevi și preșcolari	4.750	4.550	3.700	2.575	3.050	2.280
5	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale						
a)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, fără structuri arondate**)	4.500					
b)	sub 300 elevi/elevi și preșcolari, conform art. 19 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu structuri arondate	4.550					
c)	300—499 elevi/elevi și preșcolari	4.650					
d)	500—599 elevi/elevi și preșcolari	4.725	4.500 ¹⁾				
e)	24 de clase/clase și grupe sau 600—749 elevi/elevi și preșcolari	4.800	4.525 ¹⁾	3.700	2.550	3.050	2.280
f)	750—899 elevi/elevi și preșcolari	4.850	4.575	3.750	2.600	3.100	2.330
6	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale cu internat și cantină						
	300—499 elevi/elevi și preșcolari	4.750		3.718	2.575	3.122	2.309
7	Colegii, licee, școli postliceale și profesionale cu internat/cantină						
a)	500—749 elevi/elevi și preșcolari	4.900	4.566 ¹⁾	3.768	2.606	3.172	2.360
b)	750—899 elevi/elevi și preșcolari	4.989	4.616	3.818	2.656	3.222	2.409
8	Cluburi Sportive Școlare cu personalitate juridică până la 20 de grupe, dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari***)	4.300					
	20—24 de grupe ²⁾ , dar nu mai puțin de 300 elevi/preșcolari	4.400					
	25—29 de grupe dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari	4.500					
	30—35 grupe	4.600					
	36—50 grupe	4.700		3.750	2.625		
	peste 50 grupe	4.800	4.615	3.800	2.656		
9	Palate ale copiilor și elevilor cu personalitate juridică	4.989	4.616	3.800	2.656		
10	Cluburi ale copiilor și elevilor cu personalitate juridică, dar nu mai puțin de 300 elevi/elevi și preșcolari	4.500					

Nr. crt.	Unitatea de învățământ/clase/grupe	Salariul de bază — lei					
		Director (S)	Director adj. (S)	Contabil-șef (administrator financiar)		Secretar-șef	
				(S)	(M)	(S)	(M)
11	Grădinițe învățământ special	4.400					
12	Școli speciale						
a)	cu până la 16 clase, inclusiv****)	4.700					
b)	cu cel puțin 16 clase cu internat/cantină	4.750	4.400				
c)	peste 16 clase fără internat/cantină	4.800	4.500				
d)	peste 24 de clase cu internat/cantină	4.900	4.575	3.750	2.625	3.100	2.330
13	Licee, centre școlare, școli profesionale, învățământ special						
a)	cu până la 16 clase fără internat și cantină	4.700					
b)	cu cel puțin 16 clase cu internat și cantină	4.800	4.500				
c)	cu cel puțin 24 de clase fără internat și cantină	4.900	4.560				
d)	cu cel puțin 24 de clase cu internat și cantină	4.989	4.616	3.800	2.656	3.175	2.400
14	Centrul județean de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	4.850	4.550	3.700	2.575		
15	Centre Școlare pentru Educație Incluzivă	4.850	4.550	3.700	2.575		

NOTĂ:

Pentru funcțiile didactice de conducere, de îndrumare și control sau pentru funcțiile didactice auxiliare de conducere ocupate cu personal care a absolvit studii superioare de scurtă durată, salariile de bază se vor stabili prin diminuarea cu un procent de 20% a salariilor de bază prevăzute la funcțiile de conducere cu studii superioare corespunzătoare din tabel.

*) Se aplică numai pentru unitățile de învățământ primar unice pe unitatea administrativ-teritorială.

**) Se aplică și pentru Centrele de excelență județene/al Municipiului București.

***) Vor funcționa numai în anul școlar 2016—2017.

****) Se aplică numai pentru unitățile de învățământ special unice pe județ care au elevi/preșcolari cu același tip de deficiențe.

1) Se poate norma la unitățile de învățământ primar și/sau gimnazial care au între 500—749 elevi/preșcolari și îndeplinesc una dintre condițiile: au cel puțin 250 elevi/preșcolari inclusiv din învățământul primar și/sau grupe din învățământul antepreșcolar și preșcolar sau au secții cu predare în limbile minorităților într-o unitate școlară cu predare în limba română sau au secții cu predare în limba română într-o unitate școlară cu predare într-o limbă a minorităților.

2) Se aplică numai pentru cluburile sportive cu personalitate juridică unice pe județ.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind suplimentarea bugetului Ministerului Apărării Naționale pe anul 2016 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2016

În temeiul art. 108 alin. (1) și (4) din Constituția României, republicată, și al art. 8 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 86/2016 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2016,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Apărării Naționale din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2016, cu suma de 652.000 mii lei, la capitolul 60.01 „Apărare”, repartizată astfel:

- titlul 20 „Bunuri și servicii” — 191.423 mii lei;
- titlul 71 „Active nefinanciare” — 460.577 mii lei.

Art. 2. — Ordonatorul principal de credite răspunde de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei prevăzute la art. 1.

Art. 3. — Ministerul Finanțelor Publice, la propunerea ordonatorului principal de credite, va introduce modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Apărării Naționale pe anul 2016.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:
Ministrul apărării naționale,
Mihnea Ioan Motoc
Ministrul finanțelor publice,
Anca Dana Dragu

București, 15 decembrie 2016.
Nr. 941.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind suplimentarea bugetului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pentru acordarea justei despăgubiri Societății Comerciale Uzinele Mecanice Timișoara — S.A.

În baza Sentinței civile nr. 1.680/2014 pronunțate de Curtea de Apel București, Secția a VIII-a contencios administrativ și fiscal, definitivă prin Decizia civilă nr. 2.575/2016 pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție, Secția de contencios administrativ și fiscal,

având în vedere prevederile art. 18 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 30 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă plata sumei de 41.515.860 lei Societății Comerciale Uzinele Mecanice Timișoara — S.A., reprezentând contravaloarea justei despăgubiri pentru imobilul preluat în domeniul public al municipiului Timișoara și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Art. 2. — Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2016, cu suma de 41.516 mii lei, la capitolul 65.01 „Învățământ”, titlul 59 „Alte cheltuieli” articolul 59.17 „Despăgubiri civile”, pentru punerea în executare a Sentinței civile nr. 1.680 din 28 mai 2014 pronunțate de Curtea de Apel București — Secția a VIII-a contencios administrativ și fiscal și a Deciziei nr. 2.575 din 12 octombrie 2016 pronunțate de

Înalta Curte de Casație și Justiție, Secția de contencios administrativ și fiscal, definitivă.

Art. 3. — Ministerul Finanțelor Publice este autorizat să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice pe anul 2016.

Art. 4. — Se autorizează Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice să efectueze plata sumei de 41.515.860 lei, reprezentând contravaloarea justei despăgubiri pentru imobilul preluat în domeniul public al municipiului Timișoara și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, către Societatea Comercială Uzinele Mecanice Timișoara — S.A.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Ministrul educației naționale și cercetării științifice,

Mircea Dumitru

Ministrul finanțelor publice,

Anca Dana Dragu

Secretarul general al Guvernului,

Florin Marius Tacu

București, 15 decembrie 2016.

Nr. 943.

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****pentru reluarea activității domnului Nicolae Drăghiea
în funcția publică de inspector guvernamental
în cadrul Secretariatului General al Guvernului**

Având în vedere cererea domnului Nicolae Drăghiea, înregistrată la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/20.671/FMT din 13 decembrie 2016, în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 19 alin. (1) lit. b) și al art. 96 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 1 ianuarie 2017, domnul Nicolae Drăghiea își reia activitatea în funcția publică de inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Florin Marius Tacu

București, 16 decembrie 2016.

Nr. 381.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind revocarea doamnei Oana Bîzgan-Gayral, la cerere,
din funcția de membru al Consiliului de administrație
al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate**

Având în vedere cererea doamnei Oana Bîzgan-Gayral, în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 286 alin. (1) lit. a) și alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Art. 1. — La data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Oana Bîzgan-Gayral se revocă, la cerere, din funcția de membru al Consiliului de administrație al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentei decizii, art. 1 alin. (2) din Decizia prim-ministrului nr. 307/2016 pentru revocarea din calitatea de membru al Consiliului de administrație al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate a doamnei Mihaela Carmen Bardoș și pentru numirea în calitatea de membru a doamnei Oana Bîzgan-Gayral în cadrul aceluiași consiliu, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 763 din 29 septembrie 2016, își încetează aplicabilitatea.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Florin Marius Tacu

București, 16 decembrie 2016.

Nr. 382.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

privind stabilirea modalităților de asigurare a managementului Programului „Sistemul integrat pentru securitatea frontierei de stat a României”

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 943/2001 privind înființarea Grupului Interministerial Român pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 882/2006 privind constituirea Comisiei naționale de autoevaluare Schengen, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 220/2011 pentru aprobarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat a României în perioada 2011—2012,

în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

ARTICOLUL 1

Definiții

În înțelesul prezentului ordin, următorii termeni se definesc astfel:

a) Sistemul integrat pentru securitatea frontierei, denumit în continuare *SISF*, reprezintă principalul instrument de exercitare a managementului integrat al frontierei, în vederea îndeplinirii cerințelor acquis-ului Uniunii Europene în privința asigurării securității frontierelor externe ale Uniunii, denumit în continuare *acquis-ul Schengen*;

b) *Programul SISF* reprezintă totalitatea proiectelor finanțate prin fonduri ale statului român și/sau fonduri europene sau din orice altă sursă externă, derulate și gestionate de către toate autoritățile statului cu atribuții în domeniul managementului integrat al frontierei, în părțile care le privesc, proiecte destinate îndeplinirii obiectivelor strategice prevăzute în Strategia națională de management integrat al frontierei de stat a României, pentru care se exercită un management coordonat, în scopul asigurării beneficiilor și controlului care nu ar putea fi obținute dacă aceste proiecte ar fi abordate individual;

c) *Proiectul SISF* reprezintă componenta din Programul SISF realizată în baza Contractului nr. 95.649 din 16 februarie 2005 pentru realizarea și implementarea SISF, denumit în continuare *contractul*, încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și firma EADS GmbH, companie denumită în continuare *integratorul de sistem*.

ARTICOLUL 2

Coordonarea implementării aquis-ului Schengen și a SISF

Se desemnează secretarul de stat, președinte al Grupului Interministerial Român pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, denumit în continuare *secretarul de stat*, să dispună la nivel strategic măsurile necesare îndeplinirii cerințelor frontierelor Schengen, atât în perioada anterioară aplicării în totalitate de către România a dispozițiilor acquis-ului Schengen, în temeiul deciziei Consiliului emise în acest sens, cât și în perioada ulterioară emiterii deciziei Consiliului, și să reprezinte la cel mai înalt nivel Ministerul Afacerilor Interne în vederea realizării și implementării Programului SISF.

ARTICOLUL 3

Actele emise de secretarul de stat

Secretarul de stat emite dispoziții, în condițiile legii.

ARTICOLUL 4

Atribuții generale ale secretarului de stat în domeniul managementului integrat al frontierei de stat

Secretarul de stat îndeplinește următoarele atribuții generale:

a) coordonează, controlează, evaluează și monitorizează implementarea măsurilor cuprinse în strategiile sectoriale și documentele programatice de către structurile Ministerului Afacerilor Interne, precum și de către instituțiile cu atribuții în domeniul managementului integrat al frontierei de stat;

b) inițiază și dispune măsurile necesare asigurării îndeplinirii la nivel național a cerințelor frontierelor Schengen, atât în perioada anterioară aplicării în totalitate de către România a dispozițiilor acquis-ului Schengen, în temeiul deciziei Consiliului emise în acest sens, cât și în perioada ulterioară emiterii deciziei Consiliului;

c) evaluează și monitorizează funcționarea corectă a sistemelor de management și control la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, în vederea asigurării absorbției corespunzătoare și a utilizării eficiente a fondurilor aferente Programului SISF;

d) solicită managerului Programului SISF, ori de câte ori este nevoie, informații asupra derulării Programului SISF;

e) coordonează la nivel național relațiile Ministerului Afacerilor Interne cu alte instituții și autorități publice sau cu entități neguvernamentale în domeniul managementului integrat al frontierei, precum și cu instituții europene sau similare din alte state, în domeniul său de competență;

f) informează ministrul afacerilor interne în perioada anterioară aplicării în totalitate de către România a dispozițiilor acquis-ului Schengen, în temeiul deciziei Consiliului emise în acest sens, asupra stadiului îndeplinirii cerințelor frontierelor Schengen, iar ulterior emiterii deciziei Consiliului, asupra conformității managementului frontierelor României cu cerințele Schengen.

ARTICOLUL 5

Atribuțiile secretarului de stat în domeniul Programului SISF

În calitate de autoritate decizională de nivel superior în domeniul derulării și implementării Programului SISF, secretarul de stat are următoarele atribuții:

- a) coordonează, controlează, monitorizează și evaluează structurile Ministerului Afacerilor Interne pe linia activităților de implementare și realizare a Programului SISF;
- b) reprezintă Ministerul Afacerilor Interne la cel mai înalt nivel în relațiile cu integratorul de sistem al SISF;
- c) coordonează toate activitățile desfășurate pentru implementarea și derularea Programului SISF, atât prin intermediul Grupului Interministerial Român pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, denumit în continuare *GIRMIFS*, cât și în mod direct, având posibilitatea desemnării unor consilii consultative specializate în problematica de referință;
- d) informează ministrul afacerilor interne asupra derulării Programului SISF.

ARTICOLUL 6

Managerul Programului SISF

(1) Managerul Programului SISF este inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, denumit în continuare *IGPF*.

(2) Managerul Programului SISF reprezintă Ministerul Afacerilor Interne în derularea și implementarea Proiectului SISF, precum și în orice relații cu integratorul de sistem în limita competențelor și atribuțiilor stabilite prin prezentul ordin.

(3) Managerul Programului SISF are următoarele atribuții:

- a) asigură coordonarea unitară a Programului SISF, solicitând instituțiilor și structurilor responsabile cu implementarea acestuia, ori de câte ori situația o impune, informații cu privire la derularea activităților;
- b) solicită, la nevoie, sprijin din partea specialiștilor din structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne în vederea acordării consultanței necesare secretarului de stat;
- c) informează secretarul de stat asupra stadiului Programului SISF și formulează propuneri;
- d) pune în aplicare și răspunde de executarea dispozițiilor secretarului de stat, în domeniul său de competență;
- e) avizează informările adresate secretarului de stat pe linia sa de competență și solicită expeditorilor, dacă este cazul, clarificări sau informații suplimentare pe marginea acestora;
- f) sesizează secretariatului *GIRMIFS* suprapunerile investiționale constatate în legătură cu proiecte din cadrul Programului SISF;
- g) propune secretarului de stat convocarea grupului interministerial în ședințe extraordinare, atunci când este cazul.

(4) În ceea ce privește derularea Proiectului SISF, managerul Programului SISF este mandatat:

- a) să desemneze comisiile de negociere ale anexelor detaliate la contract și ale actelor adiționale la anexele detaliate pentru modificarea valorilor livrabilelor contractuale negociate și pentru modificări ale termenelor de finalizare a contractului sau a anexelor sale detaliate;
- b) să semneze, împreună cu managerul Proiectului SISF, anexele detaliate la contract, negociate și agreeate cu integratorul de sistem;
- c) să aprobe componența și mandatul comisiei de negociere privind finalizarea contractului.

ARTICOLUL 7

Managerul Proiectului SISF

Managerul Proiectului SISF

(1) Managerul Proiectului SISF este un adjunct al inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră.

(2) Managerul Proiectului SISF reprezintă Ministerul Afacerilor Interne în derularea și implementarea contractului, precum și în orice relații cu integratorul de sistem, în limita competențelor și atribuțiilor stabilite prin prezentul ordin.

(3) Managerul Proiectului SISF are următoarele atribuții:

- a) dispune măsurile necesare pentru realizarea obiectivelor Proiectului SISF;
- b) coordonează activitatea Unității de management al proiectului — Direcția de implementare a Sistemului integrat de securitate a frontierei, denumită în continuare *UMP—DISISF*, precum și a tuturor structurilor Poliției de Frontieră Române, denumită în continuare *PFR*, care contribuie la realizarea SISF;
- c) adoptă decizii în cadrul negocierilor ce intervin pe parcursul realizării și implementării Proiectului SISF și aprobă modificările propuse de directorul *UMP—DISISF*;
- d) exercită autoritatea privind planificarea, organizarea și verificarea activităților derulate de structurile *PFR* cu privire la atribuțiile ce vizează derularea Proiectului SISF;
- e) asigură, prin măsurile pe care le dispune, evitarea suprapunerilor în cadrul proiectelor derulate la nivelul *PFR* cu alte proiecte din componența Programului SISF și informează managerul Programului SISF în acest sens;
- f) coordonează cooperarea tehnică la nivelul părții române și dintre reprezentanții părții române și integratorul de sistem;
- g) inițiază, negociază și semnează modificări ale documentelor contractuale, pe baza fundamentării acestora de către *UMP—DISISF*;
- h) semnează toate notificările adresate integratorului de sistem cu privire la derularea contractului;
- i) în măsura în care este necesar, solicită prezența la negocieri sau consultarea specialiștilor din cadrul direcțiilor de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne;
- j) identifică și propune măsurile necesare a fi luate la nivelul Ministerului Afacerilor Interne pentru buna derulare a Proiectului SISF;
- k) consultă structurile de specialitate care concură la realizarea SISF, în scopul asigurării unui flux coerent de informații și proceduri;
- l) efectuează, împreună cu managerul de proiect al integratorului de sistem, analize comune privind activitatea desfășurată în cadrul Proiectului SISF;
- m) informează managerul Programului SISF și secretarul de stat, ori de câte ori situația o impune, cu privire la stadiul derulării Proiectului SISF.

ARTICOLUL 8

Atribuțiile Inspectoratului General al Poliției de Frontieră referitoare la Proiectul SISF

(1) *UMP—DISISF*, din cadrul *IGPF*, reprezintă structura responsabilă cu coordonarea realizării Proiectului SISF și îndeplinește următoarele atribuții:

- a) exercită direct și nemijlocit activitățile de negociere, recepție și acceptare necesare derulării și implementării Proiectului SISF, cu participarea structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră;

b) asigură direct și nemijlocit concordanța dintre aspectele de natură tehnică, financiară și juridică în derularea și implementarea Proiectului SISF;

c) elaborează documentele de planificare și raportare privind stadiul proiectului SISF;

d) urmărește asigurarea de către integratorul de sistem a suportului logistic integrat constând în pregătirea personalului, mentenanță, garanție, suport pentru utilizatori, materiale și documentație, necesar pentru realizarea și menținerea funcționalității proiectului SISF;

e) monitorizează achizițiile publice de bunuri și servicii pentru realizarea proiectului SISF, în sensul asigurării integrării acestora;

f) cooperează cu organismele Uniunii Europene specializate în domeniul managementului frontierei sau cu alte organizații și organisme similare, după caz;

g) participă, prin personalul de specialitate, la derularea de către PFR a procedurilor de achiziție publică de bunuri și servicii necesare implementării, dezvoltării și extinderii SISF, a asigurării capacității operaționale, mentenanței și întreținerii sistemului pe întregul său ciclu de viață.

(2) Structurile de specialitate din cadrul aparatului central al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră exercită atribuțiile de natură tehnică, financiară și juridică în derularea contractului cu integratorul de sistem.

(3) Principalele atribuții de natură tehnică ale structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al IGPF în realizarea Proiectului SISF sunt următoarele:

a) fundamentează deciziile referitoare la acceptarea proiectelor tehnice pentru subsistemele și subsistemele integrate ale SISF, precum și la integrarea Proiectului SISF în cadrul Programului SISF;

b) analizează, fundamentează și formulează propunerile de modificare a documentelor contractuale din punct de vedere tehnic;

c) urmăresc respectarea conformității soluțiilor tehnice implementate cu cele acceptate în proiectele tehnice.

(4) Principalele atribuții de natură financiară ale structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al IGPF în realizarea Proiectului SISF sunt următoarele:

a) asigură derularea Proiectului SISF din punct de vedere financiar, în conformitate cu actele normative în vigoare și cu prevederile contractuale;

b) asigură efectuarea plăților aferente Proiectului SISF, în condițiile legii;

c) analizează, fundamentează și formulează din punct de vedere financiar propunerile de modificare a documentelor contractuale;

d) analizează, fundamentează și formulează din punct de vedere financiar propunerile pentru asigurarea finanțării Proiectului SISF și întreprinde demersurile necesare în acest sens.

(5) Principalele atribuții de natură juridică ale structurilor de specialitate din cadrul aparatului central al IGPF în realizarea Proiectului SISF sunt următoarele:

a) asigură derularea Proiectului SISF din punct de vedere juridic, în conformitate cu actele normative în vigoare și cu prevederile contractuale;

b) asigură elaborarea și avizarea pentru legalitate a documentelor contractuale;

c) formulează puncte de vedere cu privire la incidența prevederilor contractuale și a actelor normative în vigoare asupra unor situații de fapt, generate de derularea și implementarea Proiectului SISF;

d) formulează puncte de vedere de specialitate cu privire la Proiectul SISF, solicitate de conducerea Ministerului Afacerilor Interne și/sau de celelalte compartimente și structuri implicate în derularea și implementarea Proiectului SISF;

e) asigură reprezentarea în instanță și în fața altor autorități pentru soluționarea oricăror litigii apărute cu privire la Proiectul SISF.

ARTICOLUL 9

Atribuțiile directorului UMP-DISISF referitoare la Proiectul SISF

(1) Directorul UMP—DISISF reprezintă Ministerul Afacerilor Interne în derularea și implementarea contractului, precum și în orice relații cu integratorul de sistem, în lipsa managerului Proiectului SISF, precum și în domeniile și limitele stabilite de managerul Proiectului SISF.

(2) În derularea Proiectului SISF, directorul UMP-DISISF are următoarele atribuții:

a) răspunde de derularea și implementarea Proiectului SISF și dispune întreprinderea măsurilor necesare în acest sens;

b) formulează și fundamentează propuneri de modificare a documentelor contractuale, pe care le înaintează managerului Proiectului SISF;

c) efectuează, împreună cu managerul Proiectului SISF și cu echipa de management de proiect a integratorului de sistem, analize comune privind activitatea în cadrul Proiectului SISF;

d) colaborează, la nivel executiv, cu echipa de management de proiect a integratorului de sistem;

e) se asigură că integratorul de sistem realizează și implementează SISF în condițiile contractuale;

f) informează săptămânal managerul Proiectului SISF cu privire la stadiul derulării și implementării Proiectului SISF.

ARTICOLUL 10

Semnarea documentelor aferente derulării Proiectului SISF

Potrivit competențelor atribuite prin prezentul ordin se desemnează managerul Proiectului SISF și directorul UMP-DISISF să semneze documentele aferente derulării Proiectului SISF.

ARTICOLUL 11

Dispoziții finale

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 154/2013 privind stabilirea modalităților de asigurare a managementului Programului „Sistemul Integrat pentru Securitatea Frontierei de Stat a României”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 707 din 18 noiembrie 2013.

ARTICOLUL 12

Publicitatea ordinului

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul afacerilor interne,
Ioan Buda,
secretar de stat

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

privind aprobarea prețurilor maxime pentru medicamentul Tetraxim, suspensie injectabilă, în seringă preumplută, cutie cu 10 seringi preumplute (din sticlă tip I), echipate cu piston cu dop (clorobromobutil sau clorobutil sau bromobutil), cu un ac atașat x 0,5 ml suspensie injectabilă

Văzând Referatul de aprobare nr. VVV. 6.601 din 8 decembrie 2016 al Direcției politica medicamentului și a dispozitivelor medicale,

ținând cont de prevederile art. II din Hotărârea Guvernului nr. 845/2016 pentru modificarea Metodologiei privind modul de calcul și procedura de avizare și aprobare a prețurilor maxime ale medicamentelor de uz uman cu autorizație de punere pe piață în România, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 800/2016,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă prețurile maxime pentru echipate cu piston cu dop (clorobromobutil sau clorobutil sau bromobutil), cu un ac atașat x 0,5 ml suspensie injectabilă, în seringă preumplută, cutie cu 10 seringi preumplute (din sticlă tip I), prevăzute în tabelul următor:

Nr. crt.	Cod_cim	Obs.	Denumire produs	Formă	Concentrație	Firmă/țară	DCI	Ambalaj	Grupa ATC	Statut_firm	Statut_anm	Preț producător (lei)	Preț ridicata maximal fără TVA (lei)	Preț amănuntul maximal cu TVA (lei)	Stare	Observații	Valabilitate preț
1	W59069005		TETRAXIM	SUSP. INJ. ÎN SERINGĂ PREUMPLUTĂ		SANOFI PASTEUR — S.A. — FRANȚA	VACCIN DIFTERIC, TETANIC, PERTUSSIS, POLIO INACTIVAT	Cutie cu 10 seringi preumplute (din sticlă tip I), echipate cu piston cu dop (clorobromobutil sau clorobutil sau bromobutil), cu un ac atașat x 0,5 ml susp. inj.	J07CA02	inovativ		635,53	665,53	763,58			Prețurile sunt valabile până la împlinirea termenelor prevăzute de art. III din Hotărârea Guvernului nr. 845/2016.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,
Ioana Ursu,
secretar de stat

București, 12 decembrie 2016.
Nr. 1.408.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2017 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55
8.	Colecția Legislația României	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2017 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

